



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКВЫ

Инструкция по подаче сведений о вакцинированных сотрудниках



ШАГ 1

Необходимо перейти на mos.ru, выбрать «Услуги», и далее из выпадающего меню «Каталог услуг».

The screenshot shows the official website of Moscow (mos.ru). The top navigation bar includes links for 'Новости', 'Афиша', 'Услуги', 'Мэр', 'Власть', 'Карта', 'Мой район', and 'Обратная связь'. The 'Услуги' link is circled in red. A dropdown menu is open under 'Услуги', with 'Каталог услуг' circled in red. Other items in the menu include 'Центры госуслуг', 'Вопросы и ответы', 'Мои платежи', and 'Ф городские услуги'. The main content area features a large article titled 'В Москве наградили победителей премии в области архитектуры и градостроительства' with a video player showing a man speaking at a podium. To the right, there are several informational banners: 'Как получить QR-код для посещения ресторанов и других организаций', 'Все о COVID-19' (with subtext: 'Бесплатная вакцина, QR-коды, тестирование, текущие меры'), and 'Делайте прививку и получайте призы'. The left sidebar contains a 'Популярные ссылки' section with 'Каталог услуг' highlighted, and a news snippet about COVID-19 vaccinations.

ШАГ 2

В открывшемся каталоге необходимо выбрать «Услуги для бизнеса», и далее в открывшемся перечне «Предоставление информации о работниках, прошедших вакцинацию»

The screenshot shows the official website of Moscow (mos.ru). At the top, there is a navigation bar with links for 'Новости', 'Афиша', 'Услуги', 'Мэр', 'Власть', 'Карта', 'Мой район', and 'Обратная связь'. Below this, there are several news cards. The main content area is titled 'Каталог услуг для бизнеса для жителей'. On the left, there is a search bar and a list of popular service categories: 'Популярное', 'Строительство, реконструкция и ремонт', 'Организация бизнеса', 'Природопользование и экология', 'Реклама, торговля и общепит', 'Транспорт и аттракционы', 'Земля и недвижимость', and 'Лицензии и разрешения'. The main list of services includes: 'Предоставление информации о работниках, прошедших вакцинацию', 'Предоставление места на ярмарке выходного дня и отказ от предоставленного места', 'Разовые пропуска на проезд грузового автотранспорта в зонах ограниченного движения', 'Пропуска на проезд грузового автотранспорта в зонах ограниченного движения на срок до года', 'Поиск и оплата штрафов', 'Разрешение на таксомоторную деятельность', 'Электронные услуги Департамента городского имущества, связанные с недвижимостью', 'Электронные услуги Департамента городского имущества, связанные с земельными участками', and 'Сервис сверки финансово-лицевых счетов'. On the right side, there are promotional banners for 'Понятно, просто, удобно!', 'Как пожаловаться на шум', and 'График отключения горячей воды в Москве'.

ШАГ 3

Пользователю будет предложено авторизоваться на портале mos.ru. Для авторизации понадобится Электронная Цифровая Подпись (ЭЦП) организации. Если организация ранее регистрировалась на портале mos.ru, то пользователю необходимо ввести логин и пароль.

Важно! Если пользователь авторизован на портале как физическое лицо, то необходимо выйти из своей учетной записи и авторизоваться заново как юридическое лицо.



Доступ к информационным ресурсам города Москвы

Вход в московский портал государственных услуг

Логин (номер телефона, email или СНИЛС)

Введите пароль

Чужой компьютер [Восстановить пароль](#)

Войти

или

госуслуги

 Войти по Сбер ID



Войти по электронной подписи

Нет аккаунта? [Зарегистрироваться](#)

ШАГ 4

После авторизации пользователю откроется личный кабинет с информацией и функционалом по подаче сведений о работниках, прошедших вакцинацию. Необходимо скачать шаблон, заполнить его и загрузить обратно.

Информация о численности работников, прошедших вакцинацию

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача по городу Москве от 15 июня 2021 №1 «О проведении профилактических прививок отдельным группам граждан по эпидемическим показаниям» руководителям организаций и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере услуг населению, а также органам власти в срок до 15 июля 2021 необходимо организовать проведение профилактических прививок первым компонентом или однокомпонентной вакциной, а в срок до 15 августа 2021 – вторым компонентом вакцины от новой коронавирусной инфекции (COVID-19), прошедшей государственную регистрацию в Российской Федерации, не менее 60% от общей численности работников, сотрудников. Указанные требования не распространяются на работников, сотрудников, имеющих противопоказания к профилактической прививке против новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Сведения об организации

Необходимо подать сведения о работниках, прошедших вакцинацию.

Для предоставления сведений заполните информацию о работниках, прошедших вакцинацию, по шаблону и воспользуйтесь сервисом.

Консультации по вопросам представления сведений в электронном виде осуществляются на портале moscow.ru или по телефону +7 (495) 197-97-77.

ШАГ 5

Для заполнения шаблона потребуются следующая информация:

- полное наименование организации / фамилию, имя, отчество ИП;
- краткое наименование организации;
- ИНН;
- ОГРН /ОГРНИП;
- юридический адрес (в соответствии с данными ЕГРЮЛ/ЕГРИП);
- основной вид осуществляемой деятельности (отрасль) — код ОКВЭД;
- дополнительные виды осуществляемой деятельности (коды ОКВЭД через запятую);
- общую численность работников;
- численность работников, прошедших вакцинацию.

Также потребуются представить следующие сведения о работниках и исполнителях по гражданско-правовому договору, прошедших вакцинацию:

- номер мобильного телефона работника;
- СНИЛС;
- номер полиса ОМС (при наличии);
- серию и номер патента или документа, удостоверяющего личность, - в отношении работников – иностранных граждан.

ШАГ 5.1

Раздел файла для заполнения с данными об организации:

	A	B	C	D	E
1	№ п.п.	Наименование сведений	Значение	Пояснения к заполнению сведений	Пример заполнения
2	1	Полное наименование организации/ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя			Общество с ограниченной ответственностью "Компания из 10 человек"
3	2	Краткое наименование организации		Индивидуальным предпринимателем не заполняется.	ООО "Компания"
4	3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)			1201004920
5	4	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН/ОГРНИП)			1071224000517
6	5	Юридический адрес		В соответствии с данными Единого государственного реестра юридических лиц /Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.	127031, Москва, улица Арбат, д.125 стр.1
7	6	Основной вид осуществляемой деятельности (отрасль) (в соответствии с ОКВЭД)			69
8	7	Дополнительные виды осуществляемой деятельности (в соответствии с ОКВЭД)			62.01, 62.02
9	8	Общая численность сотрудников организации			12
10	9	Информация о работниках (исполнителях по гражданско-правовому договору), подтверждающая соблюдение постановления Главного государственного санитарного врача по городу Москве от 15 июня 2021 г. №1 «О проведении профилактических прививок отдельным группам граждан по эпидемическим показаниям»		Информация подлежит заполнению в отношении каждого из работников, по форме, приведенной на листе "Информация о работниках".	9
11					

ШАГ 5.2

Раздел файла для заполнения с данными о вакцинированных сотрудниках:

	A	B	C	D	E	F
1	Информация о работниках, прошедших вакцинацию					
2	№	СНИЛС (для граждан РФ)	Полис ОМС (при наличии)	Серия и номер патента (для иностранных граждан)	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для иностранных граждан)	Номер мобильного телефона
3	Подсказка	Ровно 11 цифр. Без разделителей.	Ровно 16 цифр. Без разделителей.	До 12 цифр. Серия и номер в одну строку без разделителей.	Серия и номер в одну строку без разделителей.	Номера РФ. Ровно 10 цифр. Без разделителей.
4	Пример	12345678901	5544876487435675	77210135	AD867346763	9267771177
5	1					
6	2					
7	3					
8	4					
9	5					
10	6					
11	7					
12	8					
13	9					
14	10					
15	11					
16	12					
17	13					
18	14					
19	15					
20	16					
21	17					
22	18					
23	19					
24	20					
25	21					

ШАГ 6

После загрузки сведений происходит проверка данных

Профиль Удаленная работа Заявки Начисления Услуги организации Торговый реестр Транспорт Городская недвижимость Поддержка бизнеса О нас ... ООО "Тестовая компания"

Информация о численности работников, прошедших вакцинацию

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача по городу Москве от 15 июня 2021 №1 «О проведении профилактических прививок отдельным группам граждан по эпидемиологическим показаниям» руководителям организаций и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере услуг населению, а также органам власти необходимо организовать проведение профилактических прививок вакциной от новой коронавирусной инфекции (COVID-19), прошедшей государственную регистрацию в Российской Федерации, не менее 60% от общей численности работников, сотрудников.

Указанные требования не распространяются на работников, сотрудников, инициировавшие противоложительно к профилактической прививке против новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Подробнее информация о результате проверки вакцинации работников представлена в Журнале

Сведения об организации

Доля работников, прошедших вакцинацию: 40%

Численность организации по статистическим данным ФНС России: 10

Внимание! Информация о численности сотрудников организации не соответствует сведениям, полученным из ФНС России. Если вы хотите актуализировать данные о численности сотрудников, пожалуйста, воспользуйтесь специализированным сервисом на портале [lto.socsw](#)

Количество работников, по которым сведения о вакцинации подтверждены: 4

Количество работников, по которым сведения о вакцинации не подтверждены: 0

Количество работников, по которым сведения о вакцинации на проверке: 0

Проверка сведений занимает не более 3 рабочих дней.

Не выполнено требование по вакцинации 60% от общей численности работников.

Принимите меры по увеличению доли работников, прошедших вакцинацию.

Для предоставления дополнительных сведений заполните информацию о работниках, прошедших вакцинацию, по шаблону и воспользуйтесь сервисом.

Консультации по вопросам предоставления сведений в электронном виде осуществляются на портале [lto.socsw](#) или по телефону +7 (495) 197-97-77.

Журнал загрузки списка работников, прошедших вакцинацию

Подробный результат загрузки можно посмотреть на странице [Сообщения](#)

Дата ▾ Результат ▾ ФИО ответственного ▾

Всего заявок: 45

Дата	Общая численность работников	Работники, по которым внесена информация	Файл заявки	Файл результата	Действие	Результат	ФИО ответственного	Телефон ответственного
13.07.2021 17:00:31	10	0	74E6928B-F36F-418B-9EB2-1CF48001C4EE	9C7D6EF3-AA3F-459C-A866-C8E3525F2507	загрузка отписка	успешно	Тестовазаин Т. Т.	(909)-714-38-34
13.07.2021 13:06:13	10	3	8ACF6011-C1ED-4B56-84A9-1C0000000000	193E68FE-F69B-49F1-ADF9-1C0000000000	загрузка отписка	успешно	Тестовазаин Т. Т.	(909)-714-38-34

ШАГ 7

1. Проводится **проверка работников**, прошедших вакцинацию. Пользователю отображается информация по количеству работников, сведения о вакцинации которых подтверждены, количество работников, сведения о вакцинации которых не подтверждены, и количество работников, сведения о вакцинации которых проходят проверку. Проверка сведений **занимает до 3х рабочих дней**. Доля работников, прошедших вакцинацию, **рассчитывается на основании численности организации по аналитическим данным ФНС**. В случае невыполнения требования о вакцинации 60% сотрудников выдается сообщение об этом.
2. В случае, если **количество вакцинированных сотрудников у организации изменилось**, и пользователю необходимо добавить данные дополнительных сотрудников к списку, **пользователь может загрузить заново** как файл с расширенным списком вакцинированных сотрудников, так и файл с данным только новых вакцинированных сотрудников. В обоих случаях алгоритм сосчитает итоговое количество вакцинированных работников и пересчитает процент вакцинированных.
3. В случае, если **данные о численности компании**, представленные в загруженном файле **отличаются от аналитических данных ФНС**, пользователю предлагается воспользоваться ссылкой, для **подачи корректных данных на платформе i.moscow**.

ШАГ 8

При переходе по ссылке на платформу i.moscow, пользователь попадает на посадочную страницу, с информацией о действиях, необходимых для подтверждения численности организации



Пожалуйста, подайте заявку на подтверждение среднесписочной численности организации

Как это сделать?

- 1** Пройдите авторизацию
[Пройти авторизацию](#)
- 2** Форма заявки откроется автоматически. Проверьте данные заявки
- 3** В форме заявки загрузите подтверждающий документ
- 4** Отправьте заявку и дождитесь рассмотрения (до 3х рабочих дней)
- 5** По итогам проверки вам будет направлено письмо с результатом на адрес электронной почты

Документ, подтверждающий среднесписочную численность организации



Расчет по страховым взносам (Форма по КНД 1151/01)

Обязательные требования к документу

- Наличие титульного листа (полная информация об организации) и Подраздела 11 (расчет сумм взносов на обязательное пенсионное страхование) Приложения 1
- Наличие отчета налогового органа
- Период отчетности не ранее первого или второго квартала 2021 г.

[Скачать пример документа](#)

Документ может быть представлен в виде скана или фотографии в хорошем (высоком) качестве, в .pdf или .jpg формате.



В случае успешной проверки, данные о среднесписочной численности сотрудников будут скорректированы в системе, и вам будет необходимо осуществить повторную подачу данных о вакцинированных сотрудниках вашей организации на mos.ru.

ШАГ 9

После авторизации пользователю открывается специальная форма, с предзаполненными данными по его организации, и необходимостью ввести данные по численности и прикрепить подтверждающий документ

Подтверждающим документом **является один** из следующих документов:

- 1. Расчет по страховым взносам** (Форма по КНД 1151111). К документу предъявляются следующие требования:
 - наличие Титульного листа (полная информация об организации) и Подраздела 1.1 (расчет сумм взносов на обязательное пенсионное страхование) Приложения 1
 - наличие отметки налогового органа
 - период отчетности не ранее первого и/или второго квартала 2021 г.
- 2. Форма П-4** (статистика). К документу предъявляются следующие требования:
 - наличие Титульного листа (с наименованием организации и почтовым адресом)
 - наличие отметки органа гос. статистики
 - период отчетности – последняя сданная форма 2021 г.

Документ может быть представлен в виде скана или фотографии в хорошем (читаемом) качестве, в *.pdf или *.jpg формате.

ШАГ 10

1. **Рассмотрение** поданной заявки занимает **не более 3х рабочих дней**. По **результату рассмотрения**, на адрес электронной почты пользователя, указанной в заявке, будет отправлено **письмо с результатом**.

2. **Причинами отказа** могут являться:

- Нечитаемый или несканируемый подтверждающий документ
- Подтверждающий документ не является требуемым документом
- Подтверждающий документ выдан на другую организацию
- Численность, указанная в заявке, отличается от численности в подтверждающем документе

В случае отказа пользователю в письме будет предложено проверить данные и/или подтверждающий документ, и подать заявку снова.

3. В случае принятия **положительного решения** об изменении численности, в письме будет об этом указано. **Обновленные данные о численности будут переданы на mos.ru**, для внесения в базу. Пользователю будет предложено **вернуться в личный кабинет организации на mos.ru** для проверки поданных данных о вакцинированных сотрудниках.